

## 1、議会報告動画

### (1)タイトル・コンセプト

「やさしくわかる！つくば市議会ニュース」

子どもから大人まで分かりやすい内容の報告動画をニュース風に作成する。

ニュースキャスター役が全体進行を行い、リポーター役が各委員会の報告会を取材する形式とする。

- ニュースキャスター役：黒田議長・小森谷副議長
- リポーター役：広報広聴委員

### (2)内容

内容	時間	担当
① オープニング&現場への振り	30秒	議長・副議長
② 総務文教委員会からの報告	5分30秒	総務文教委員会(リポーター：小村)
③ 一言コメント&現場への振り	20秒	議長・副議長
④ 福祉保健委員会からの報告	5分30秒	福祉保健委員会(リポーター：山中)
⑤ 一言コメント&現場への振り	20秒	議長・副議長
⑥ 市民経済委員会からの報告	5分30秒	市民経済委員会(リポーター：川田)
⑦ 一言コメント&現場への振り	20秒	議長・副議長
⑧ 都市建設委員会からの報告	5分30秒	都市建設委員会(リポーター：梅沢)
⑨ 一言コメント&現場への振り	20秒	議長・副議長
⑩ 予算決算委員会からの報告	5分30秒	予算決算委員長・副委員長、4分科会委員長 (リポーター：川久保)
⑪ 一言コメント&エンディング	30秒	議長・副議長

合計：29分50秒

#### ②④⑥⑧の報告内容

- ・委員会説明
- ・令和6年度議会カフェでの話し合い結果を踏まえた対応
- ・その他視察、所管事務調査、委員会審査について

#### ⑩の報告内容

- ・委員会説明
- ・令和7年度9月定例会議での4分科会の提言内容報告

### (3)準備スケジュール

1	令和7年7月23日	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>広報広聴委員会を開催(常任委員長を委員外議員として招集)</u><ul style="list-style-type: none"><li>・ 概要および準備スケジュールを決定</li><li>・ 撮影日程(10月上旬)を決定(その後 LINE WORKS で全議員に周知)</li><li>・ 各常任委員長に報告内容の検討・資料の準備を依頼</li></ul></li></ul>
2	9月下旬	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>広報広聴委員会を開催(常任委員長を委員外議員として招集)</u> 各常任委員会における報告内容についての検討結果をふまえ、協議・調整を行う</li></ul>
3	10月上旬	<ul style="list-style-type: none"><li>● 動画撮影(担当:青木、中村)</li></ul>
4	~11月	<ul style="list-style-type: none"><li>● 動画編集(担当:小村)</li><li>● 動画確認(常任委員長を含む)</li><li>● 動画修正(担当:小村)</li></ul>
5	12月	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>広報広聴委員会を開催(常任委員長を委員外議員として招集)</u> 動画公開について決定</li></ul>
6	令和8年1月	<ul style="list-style-type: none"><li>● つくば市議会 HP にて動画公開</li></ul>

---

## 2、意見交換会

---

---

### (1)タイトル・コンセプト

---

#### 「つくば市議会主催ワークショップ 議会カフェ」

市民と議員を含めた少人数のチームでワークショップ形式での話し合いを行い、つくば市をより良くするアイデアをまとめる。

より具体的な話し合いができるよう、4常任委員会ごとに事前にテーマを設定しておく。

※テーマ以外の関心事についても付箋に書いて貼れる模造紙を用意し、会場に貼り出しておく。

---

### (2)日程・場所・定員・申込み方法

---

- 日程:令和8年1月24日(土)13:30~16:30(13:15 受付開始)
- 場所:つくば市役所 コミュニティ棟 1階会議室1~3
- 定員:50名(申込先着順)
- 申込方法:事前申込制(オンラインフォームまたは FAX)  
※申込期限は令和8年1月15日(木)とする。  
※手話通訳の派遣希望の申込期限は令和8年1月8日(木)とする。

---

### (3)周知方法

---

- つくば市の SNS
- つくスマアプリ
- 議員の SNS 等での案内(全議員に周知依頼)
- 市議会だより(11月20日発行号)
- 広報つくば(12月号)
- 区会回覧チラシ(12月1日回覧)
- 公共施設のポスター掲示
- 市役所本庁舎1階モニター
- つくば市議会 HP

#### (4)内容

- 各常任委員会ごとに 2 チームを担当(計 8 チーム)。各チームにファシリテーターを配置。
- 当日の流れは基本的には前回の議会カフェと同様とし、トークテーマを以下の通り変更。

	今回(仮)	前回
1	つくば市の〇〇へのモヤモヤ ※「〇〇」は事前に各常任委員会で設定したテーマ	つくば市の現状へのモヤモヤ
2	つくば市の〇〇、こうなったらいいな!	4年後にはこんな風になんか変わっていて欲しい!
3	つくば市の〇〇、どうすれば変えられる? (市に働きかけること/市民にできること)	どうすれば変えられる? (市に働きかけること/市民にできること)

#### (5)実施スケジュール

1	令和 7 年7月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 広報広聴委員会を開催(常任委員長を委員外議員として招集) <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 概要および準備スケジュールを決定</li> <li>・ 委員会ごとに話し合いのテーマ1点を 9 月の委員会までに決めることを各常任委員長に依頼</li> </ul> </li> <li>● 議会カフェの実施日程を LINE WORKS で全議員に周知</li> </ul>
2	~8月末	<ul style="list-style-type: none"> <li>● チラシ・SNS 拡散用画像のデザイン制作(担当:青木) ※テーマは空欄とし、9月の広報広聴委員会で決定後に挿入</li> </ul>
3	9月	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 広報つくば(12月号)への情報掲載依頼(担当:議会局) ※×切は 9月24日</li> <li>● 広報広聴委員会を開催(常任委員長を委員外議員として招集) 各委員会に依頼していた議会カフェのテーマの検討結果をふまえ、協議・調整を行う。</li> <li>● 市議会だより(11月 20日発行 188号)へ情報掲載する準備(担当:小村・中村)</li> </ul>
4	11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 市議会 HP にてイベント情報・申込みフォームを公開、市 SNS、つくスマでの発信依頼(担当:議会局)</li> <li>● 全議員に SNS 等での周知を依頼(担当:川久保)</li> <li>● チラシ区会回覧準備(12月 1日回覧)(担当:梅沢・山中) <ul style="list-style-type: none"> <li>・ チラシ印刷</li> <li>・ 区会回覧用封筒準備・封入:11月 19日~</li> <li>・ 倉庫納入期限:11月 27日</li> </ul> </li> </ul>

5	12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 公共施設にポスター掲示(担当:議会局)</li> <li>● 市役所本庁舎1階モニターでの周知(担当:議会局)</li> <li>● 広報広聴委員会を開催 具体的な実施計画について決定 全議員向けの議会カフェ事前説明会・ファシリテーション研修の日程(1月中旬)を決定</li> </ul>
6	1月中旬	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全議員向けの議会カフェ事前説明会(担当:川久保)およびファシリテーション研修(担当:川田)を実施</li> </ul>
7	1月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 事前準備(担当:川久保・青木・川田・梅沢)</li> </ul>
8	1月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 12:15～ 準備</li> <li>● 13:15～ 受付</li> <li>● 13:30～16:30 本番</li> <li>● 16:30～19:00 感想動画撮影&amp;片付け</li> </ul>
9	～2月末	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 動画制作(担当:小村)</li> <li>● 市議会 HP の報告ページ原稿作成(担当:川久保)</li> <li>● 市長・各常任委員長への報告書作成(担当:青木)</li> <li>● 広報広聴委員会を開催 ・まとめ動画、HP 原稿、報告書の内容を決定 ・次年度の議会カフェに向けて反省点を洗い出し</li> <li>● 市議会 HP に動画・報告ページを公開(担当:議会局)</li> <li>● 市長・各常任委員長への報告書を提出(担当:川久保・青木)</li> </ul>
10	3月	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 市議会だより(5月号)に開催報告を掲載する準備(担当:青木)</li> </ul>